

**PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN  
KECAMATAN HATUNGUN**



**RANCANGAN AKHIR  
RENCANA KERJA  
2023**



**PEMERINTAH KABUPATEN TAPIN**  
**KECAMATAN HATUNGUN**

Jalan Raya Timur Km.10 No.62 Kode Pos : 71184 Hatungun Kalimantan Selatan  
Email : kec.hatungun.kab.tapin@gmail.com

**KATA PENGANTAR**

Berdasarkan amanat Peraturan Perundang-Undangan Yang Tercantum Dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional Dan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah, serta selanjutnya dijelaskan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, maka Satuan Kerja Perangkat Daerah ( SKPD ) diwajibkan untuk menyusun Rancangan Akhir Rencana Kerja ( Renja ) yang menjadi dasar bagi penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah ( RAPBD ).

Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) SKPD merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah ( RPJMD ) yang disusun dengan menggunakan bahan dari Rancangan Akhir Rencana Kerja Pemerintahan Daerah. Penyusunan Renja Rancangan Akhir SKPD merupakan dasar bagi penyusunan RKPD dan selanjutnya menjadi acuan penyusunan kebijakan umum APBD ( KUA ) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara ( PPAS ) yang merupakan tahap awal dalam proses penyusunan RAPBD.

Rancangan Akhir Renja Kecamatan Hatungun 2023 ini tentunya tidak luput dari kekurangan maka kritik dan saran yang sifatnya membangun untuk kebaikan bersama sangat kami harapkan. Dan kepada semua pihak yang membantu hingga selesainya penyusunan Renja Kecamatan Hatungun ini kami ucapkan banyak-banyak terima kasih.



Camat Hatungun,

**SLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
Daftar Isi .....	ii
<b>BAB I</b> PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Landasan Hukum.....	1
1.3 Maksud dan Tujuan .....	3
1.4 Sistematika Penulisan .....	3
<b>BAB II</b> HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU.....	5
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Capaian Renstra .....	5
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Kecamatan Hatungun.....	14
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Hatungun .....	17
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD .....	17
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .....	31
<b>BAB III</b> TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....	32
3.1 Ringkasan Uraian Tugas Kecamatan.....	32
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja-SKPD.....	34
<b>BAB IV</b> RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN HATUNGUN .....	37
<b>BAB V</b> PENUTUP.....	50

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 LATAR BELAKANG**

Penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Hatungun Tahun 2023, merupakan bentuk pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Undang-Undang ini secara substansi mengamanatkan penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) untuk periode tahunan dan juga sebagai dasar penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Anggaran (RKA) SKPD, serta untuk mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rancangan Akhir Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) tahun 2023.

Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) SKPD adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Penyusunan Rancangan Akhir Renja SKPD mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam Rancangan Akhir RKPD.

Kecamatan Hatungun sebagai unit kerja yang melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah serta menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang menjalankan tugas, fungsi, kewenangan serta tanggung jawab koordinasi di bidang Pelayanan terhadap Masyarakat diperlukan kehadirannya untuk menunjang keberhasilan pembangunan daerah. Dengan deskripsi tugas yang demikian penting, maka diperlukan Kecamatan yang handal dengan dukungan aparatur yang memadai baik dari segi kualitas maupun kuantitas untuk mendukung pencapaian sasaran dan prioritas pembangunan daerah.

Dalam rangka melaksanakan tugas dan fungsi yang dimiliki Kecamatan Hatungun, maka disusunlah Rancangan Akhir Renja Kecamatan Hatungun tahun 2023 sebagai dokumen perencanaan pembangunan SKPD tahunan sebagai penjabaran dari Renstra SKPD yang telah ditetapkan.

#### **1.2 LANDASAN HUKUM**

Landasan hukum dalam penyusunan Rancangan Akhir Renja Tahun 2023 Kecamatan Hatungun sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4287);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah dua kali diubah, terakhir dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Akhir Peraturan Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 130 Tahun 2018 tentang Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Tapin Nomor 05 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Tapin Tahun 2005-2025.
11. Surat Edaran Bupati Tapin Nomor 050 / 30-Randal / Bappelitbang / 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023

### **1.3 MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud dan tujuan menjelaskan maksud dan tujuan dari penyusunan Rancangan Akhir Renja Kecamatan Hatungun tahun 2023 Kabupaten Tapin.

#### **1.3.1 Maksud**

Penyusunan Rancangan Akhir Renja ini dimaksudkan sebagai pedoman arah kerja bagi Kecamatan Hatungun Kabupaten Tapin untuk jangka waktu satu tahun. Kebijakan dan program kegiatan disesuaikan antara program daerah, program provinsi dan program nasional sehingga pelaksanaan program pembangunan akan semakin efektif dan efisien

#### **1.3.2 Tujuan**

Tujuan dari penyusunan Rancangan Akhir Renja 2023, yaitu:

1. Sebagai panduan penyusunan rencana program/ kegiatan tahunan sehingga program/kegiatan tersebut dapat dilaksanakan dengan sasaran dan target yang jelas.
2. Agar program/kegiatan tiap tahun dapat dilaksanakan secara konsisten dan berkesinambungan.
3. Lebih meningkatkan akuntabilitas dan efektifitas unit kerja melalui perencanaan yang bertanggung jawab.
4. Meningkatkan efektifitas dan produktifitas unit kerja melalui pemanfaatan kemampuan sumber daya aparatur secara maksimal dan terukur tingkat capaian kinerja

### **1.4 SISTEMATIKA PENULISAN**

Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Hatungun Kabupaten Tapin tahun 2023 secara garis besar disusun dengan sistematika sebagai berikut:

#### **BAB I PENDAHULUAN**

Terdiri dari : latar belakang penyusunan Renja, landasan hukum penyusunan Renja, maksud dan tujuan penyusunan Renja dan sistematika penulisan dokumen Renja.

#### **BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN HATUNGUN**

Terdiri dari : Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Hatungun Kabupaten Tapin, Analisa Kinerja Pelayanan, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD, Review Terhadap Rancangan Akhir RKPDP, Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat;

**BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

Terdiri dari : telaahan terhadap kebijakan nasional, tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Hatungun .

**BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

**BAB V PENUTUP**

## BAB II

### HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Hatungun tahun lalu (2021) ditujukan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan SKPD dalam melaksanakan program dan kegiatannya, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan Renstra Kecamatan Hatungun, serta hambatan permasalahan yang dihadapi.

Jenis program dan kegiatan yang direncanakan di dalam Renja Kecamatan Hatungun berdasarkan hasil Review atas laporan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Hatungun tahun-tahun sebelumnya.

#### **2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Hatungun Tahun 2021**

Berdasarkan hasil evaluasi program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2021, telah dicapai tingkat realisasi rata-rata yang menunjukkan angka 96,55% baik terhadap Renja maupun target dari Renstra Kecamatan Hatungun Tahun 2021. Walaupun demikian tetap masih terdapat kendala/permasalahan dalam pelaksanaan kegiatan pada tahun 2021 yaitu :

##### **1. Masalah Internal**

- a. Sebagian aparatur masih memiliki kekurangan dalam hal pengetahuan dan pemahaman terhadap tugas/fungsi Kecamatan Piani sehingga perlu dilakukan peningkatan kualitas aparatur.
- b. Jumlah aparatur yang sangat terbatas tidak dapat memenuhi kondisi ideal dalam struktur pemerintahan kecamatan, sehingga beberapa aparat dalam bidang tertentu harus merangkap jabatan dan melaksanakan pekerjaan pada bidang lain yang mengakibatkan pelaksanaan kegiatan kurang maksimal.
- c. Penegakan disiplin, pemantapan etos kerja dan penetapan system kerja yang bersifat professional.
- d. Masih adanya penempatan pegawai yang tidak sesuai dengan latar belakang pendidikan yang dimilikinya, hal ini diatasi dengan cara menyampaikan kebutuhan pegawai kepada Pemerintah Daerah Kabupaten Tapin.

##### **2. Masalah Eksternal**

- a. Keterlambatan petunjuk teknis/petunjuk pelaksanaan dari Pemerintah Kabupaten, diatasi dengan meningkatkan system “ Jemput Bola “ untuk



- mendapatkan Petunjuk Teknis atau Petunjuk Pelaksanaan yang cepat dan akurat ke Pemerintah Kabupaten Tapin.
- b. Masih belum optimalnya pelaksanaan koordinasi bidang pemerintahan, bidang ketentraman dan ketertiban, bidang perekonomian dan bidang pembangunan serta bidang kesejahteraan rakyat di wilayah kecamatan diatasi dengan cara meningkatkan koordinasi melalui rapat-rapat, pertemuan, dialog dan kunjungan lapangan.
  - c. Adanya pembatasan sosial skala besar di berbagai bidang dalam rangka penanganan penyebaran Corona Virus Disease 2019 dimana pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) ini menyebabkan kedaruratan kesehatan masyarakat dan menghambat kemajuan diberbagai sektor, yang kemudian pandemi ini ditetapkan menjadi bencana nasional melalui Keputusan Presiden Nomor 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non Alam Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) Sebagai Bencana Nasional. Akibat dari pembatasan ini ada beberapa program kegiatan di SKPD yang tidak dapat dilaksanakan.
  - d. Sistem pengumpulan data dan informasi yang sebagian belum akurat, diatasi dengan cara kerjasama dengan lembaga penyedia data dan informasi yang berkualitas.

Evaluasi pelaksanaan RENJA Kecamatan Hatungun tahun lalu dan pencapaian kinerja RENSTRA Kecamatan Hatungun ditujukan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan SKPD dalam melaksanakan program dan kegiatannya. Kajian (review) terhadap evaluasi pelaksanaan RENJA tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1) dikaitkan dengan pencapaian target RENSTRA SKPD berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan RENJA tahun-tahun sebelumnya.

Evaluasi pelaksanaan RENJA dan capaian RENSTRA dapat dilihat pada berikut ini:

**Tabel 2.1.**  
**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan**  
**Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021**  
**Kabupaten Tapin**  
**SKPD Kecamatan Hatungun**

Kode	Urusan/ bid urusan pemerintahan daerah dan program/ kegiatan	Indikator kinerja program (outcome)/ kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2021			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8= (7/6)	9	10= (5+7+9)	11= (10/4)
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88	86	87,5	87,59	100,15%	87,75	88	100%
		Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

		Persentase Penyelesaian Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Persentase Unit Kerja Yang Mendapatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Waktu Pelaksanaan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	60	12	12	12	100%	12	1	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Waktu Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	65	13	13	13	100%	13	17	100%
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Waktu Pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	60	12	12	12	100%	12	1	100%
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Waktu Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	12	12	12	12	100%	12	12	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Waktu Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	10	1	1	1	100%	1	1	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Waktu Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	10	1	1	1	100%	1	1	100%
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Waktu Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	60	12	12	12	100%	12	1	100%

	Penyediaan komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	waktu Penyediaan komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor (bulan)	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Waktu Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor (bulan)	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	waktu Penyediaan Bahan Logistik Kantor (bulan)	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Penyediaan barang cetakan dan pengadaan	waktu penyediaan barang cetakan dan penggandaan (bulan)	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Waktu Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (bulan)	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Waktu pelaksanaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	60	12	12	12	100%	12	1	100%
	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya (paket/unit)	60	50	6	6	100%	6	6	100%
	Pengadaan sarana dan prasarana gedung Kantor atau lainnya	Jumlah Pengadaan sarana dan prasarana gedung Kantor atau lainnya (paket/unit)	12	-	1	1	100%	6	6	100%
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	waktu pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	60	12	12	12	100%	12	1	100%
	Penyediaan Jasa Surat menyurat	waktu penyediaan jasa surat menyurat (bulan)	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air & listrik	Waktu penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (bulan)	60	12	12	12	100%	12	12	100%

	Penyediaan jasa Pelayanan umum Kantor	Waktu Penyediaan Jasa Pelayanan umum Kantor (org/bulan)	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Waktu pelaksanaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	60	12	12	12	100%	12	1	100%
	Pemeliharaan jasa ,pemeliharaan,biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Waktu Pemeliharaan jasa ,pemeliharaan,biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Waktu Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Pemeliharaan /Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Waktu Pemeliharaan /Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	60	1	1	1	100%	12	12	100%
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	PERSENTASE PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Penyelenggaraan Urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Waktu Pelasanaan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	60	12	12	12	100%	12	1	100%
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan ( org/bulan)	120	24	24	24	100%	24	24	100%

	Program Pemberdayaan Masyarakat desa dan kelurahan	Tingkat Partisipasi Masyarakat Dalam Pemberdayaan Desa	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Persentase Usulan Masyarakat (RKPDes) yang diakomodir dalam Musrenbang Kecamatan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Koordinasi kegiatan pemerintahan Desa	Waktu Pelaksanaan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	60	12	12	12	100%	12	1	100%
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Waktu Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	5	1	1	1	100%	1	1	100%
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	60	12	12	12	100%	12	12	100%
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Waktu Pelaksanaan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	60	12	12	12	100%	12	1	100%
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945,	Waktu Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka	5	1	1	1	100%	1	1	100%

	Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia								
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%							
	Program Pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Fasilitasi , Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Waktu Fasilitasi , Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	60	12	12	12	100%	12	1	100%
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan peraturan Kepala Desa	Waktu Fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan peraturan Kepala Desa	5	1	1	1	100%	1	1	100%
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Waktu Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	5	1	1	1	100%	1	1	100%
	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Waktu Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	5	1	1	1	100%	1	1	100%
	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	waktu fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	5	1	1	1	100%	1	1	100%

	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Waktu Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	60	12	12	12	100%	12	1	100%
--	--	--	----	----	----	----	------	----	---	------



## **2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN KECAMATAN HATUNGUN**

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Kecamatan Hatungun berdasarkan indikator yang telah ditetapkan pada periode sebelumnya yang mengacu kepada uraian tugas pokok, fungsi dan struktur organisasi, pelaksanaan kapasitas pelayanan Kecamatan Hatungun. Keberhasilan kinerja SKPD dapat dilihat dari pencapaian indikator dan yang telah ditetapkan. Hasil keberhasilan kinerja pelayanan Kecamatan Hatungun dapat dilihat pada tabel berikut ini :

**Tabel 2.2.**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Kecamatan Hatungun**  
**Kabupaten Tapin**

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah						Realisasi Capaian						Proyeksi		Catatan Analisis
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	10	10	10	10	11	12	13
1	Indeks Kepuasan Masyarakat dalam Pelayanan			85	86	87	87,5	87,75	88	85	85,39	87	87,59			87	87	
2	Persentase Layanan Masyarakat dengan indeks Minimal B			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			100	100	
3	Persentase Pengaduan Masyarakat yang diselesaikan			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			100	100	
4	Persentase unit kerja yang mendapatkan pelayanan administrasi perkantoran (%)				100	100	100	100	100		100	100	100			100	100	
5	Persentase Sarana & Prasarana Aparatur Dalam Kondisi Baik			65	80	80	80	80	80	75	80	80	80			80	80	

6	Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disusun dan dilaporkan tepat waktu			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			100	100	
7	Persentase desa dengan administrasi yang baik			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			100	100	
8	Persentase Usulan Masyarakat (RKPDes) Yang di Akomodir Dalam Musrenbang Kecamatan			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			100	100	

### **2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI KECAMATAN HATUNGUN**

Berdasarkan identifikasi analisis terhadap kinerja pelayanan Kecamatan Hatungun, permasalahan dan hambatan dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi, capaian terhadap visi dan misi kepala daerah, capaian program nasional, tantangan dan peluang maka ditentukan isu strategis Kecamatan Hatungun sebagai berikut:

1. Belum adanya keterkaitan dan konsistensi kebijakan perencanaan daerah dengan penganggaran daerah;
2. Belum terintegrasinya dokumen perencanaan tata ruang wilayah dan perencanaan pembangunan Kabupaten Tapin;
3. Belum terintegritasnya perencanaan dan penganggaran yang mengakibatkan penganggaran program dan kegiatan belum mengacu kepada dokumen perencanaan;
4. Rendahnya kesadaran aparat terhadap pemanfaatan hasil perencanaan pembangunan dan evaluasi pelaksanaan pembangunan; dan
5. Proses perencanaan belum dianggap sesuatu yang penting dalam pelaksanaan pembangunan.

### **2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AKHIR RKPD**

Review terhadap Rancangan Akhir RKPD dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Kecamatan Hatungun, dengan arahan kepala daerah terkait prioritas program dan kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk Kecamatan Hatungun berdasarkan Rancangan Akhir RKPD.

Review terhadap Rancangan Akhir RKPD dapat dijabarkan pada tabel berikut ini :

**Tabel 2.4**  
**Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD Tahun 2023**  
**Kabupaten Tapin**

SKPD : Kecamatan Hatungun

Rancangan awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					
No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kec. Hatungun	Persentase Laporan Kinerja Yang Dibuat Tepat Waktu	100%	2.619.359.069	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kec. Hatungun	Persentase Laporan Kinerja Yang Dibuat Tepat Waktu	100%	2.793.559.069	
			Persentase Penyerapan Anggaran	100%				Persentase Penyerapan Anggaran	100%		
			Persentase Unit Kerja Yang Mendapatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%				Persentase Unit Kerja Yang Mendapatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%		
			Persentase Aset Dengan Kondisi Baik	80%				Persentase Aset Dengan Kondisi Baik	80%		
			Persentase Sarana dan Prasarana yang dibutuhkan SKPD	100%				Persentase Sarana dan Prasarana yang dibutuhkan SKPD	100%		
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	7.000.000	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat	100%	10.500.000	

								Daerah			
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Hatungun	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	500.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Hatungun	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	750.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Hatungun	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	500.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Hatungun	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	750.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kec. Hatungun	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	500.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kec. Hatungun	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	750.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kec. Hatungun	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	750.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kec. Hatungun	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	750.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan	Kec. Hatungun	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	10	5.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian	Kec. Hatungun	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	10	7.500.000	

	Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1.801.874.269	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1.802.874.269	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Hatungun	Waktu Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14	1.799.874.269	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Hatungun	Waktu Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14	1.799.874.269	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Hatungun	Waktu Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	1.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Hatungun	Waktu Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	1.500.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Kec. Hatungun	Waktu Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	1	1.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Kec. Hatungun	Waktu Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	1	1.500.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	383.980.800	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	518.384.800	

	Penyediaan komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Hatungun	waktu Penyediaan komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor (bulan)	12	10.000.000	Penyediaan komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Hatungun	waktu Penyediaan komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor (bulan)	12	20.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Kec. Hatungun	Waktu Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor (bulan)	12	20.000.000	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Kec. Hatungun	Waktu Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor (bulan)	12	30.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Hatungun	waktu Penyediaan Bahan Logistik Kantor (bulan)	12	40.390.800	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Hatungun	waktu Penyediaan Bahan Logistik Kantor (bulan)	12	50.390.800	
	Penyediaan barang cetakan dan pengadaan	Kec. Hatungun	waktu penyediaan barang cetakan dan pengadaan (bulan)	12	6.000.000	Penyediaan barang cetakan dan pengadaan	Kec. Hatungun	waktu penyediaan barang cetakan dan pengadaan (bulan)	12	10.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Hatungun	Waktu Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (bulan)	12	307.590.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Hatungun	Waktu Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (bulan)	12	407.994.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	109.213.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	130.000.000	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Hatungun	jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya (paket/unit)	5	80.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Hatungun	jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	5	100.000.000	



								(paket/unit)			
	Pengadaan sarana dan prasarana gedung Kantor atau lainnya	Kec. Hatungun	Jumlah Pengadaan sarana dan prasarana gedung Kantor atau lainnya (paket/unit)	5	29.213.000	Pengadaan sarana dan prasarana gedung Kantor atau lainnya	Kec. Hatungun	Jumlah Pengadaan sarana dan prasarana gedung Kantor atau lainnya (paket/unit)	5	30.000.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	49.897.200	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	51.800.000	
	Penyediaan Jasa Surat menyurat	Kec. Hatungun	waktu penyediaan jasa surat menyurat (bulan)	12	3.097.200	Penyediaan Jasa Surat menyurat	Kec. Hatungun	waktu penyediaan jasa surat menyurat (bulan)	12	5.000.000	
	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air & listrik	Kec. Hatungun	Waktu penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (bulan)	12	18.000.000	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air & listrik	Kec. Hatungun	Waktu penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (bulan)	12	18.000.000	
	Penyediaan jasa Pelayanan umum Kantor	Kec. Hatungun	Waktu Penyediaan Jasa Pelayanan umum Kantor (org/bulan)	12	28.800.000	Penyediaan jasa Pelayanan umum Kantor	Kec. Hatungun	Waktu Penyediaan Jasa Pelayanan umum Kantor (org/bulan)	12	28.800.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	267.393.800	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	280.000.000	

	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Kec. Hatungun	Waktu Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	5	57.373.800	Pemeliharaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Kec. Hatungun	Waktu Pemeliharaan jasa ,pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	5	65.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Hatungun	Waktu Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	5	10.020.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Hatungun	Waktu Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	5	15.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Hatungun	Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	2	200.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Hatungun	Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	2	200.000.000	
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	36.300.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	36.300.000	
			Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%				Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%		
			Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%				Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%		

			Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%				Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%		
	Penyelenggaraan Urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Kec. Hatungun	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	100%	36.300.000	Penyelenggaraan Urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Kec. Hatungun	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	100%	36.300.000	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	Kec. Hatungun	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan ( org/bulan )	24	36.300.000	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	Kec. Hatungun	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan ( org/bulan )	24	36.300.000	
3	Program Pemberdayaan Masyarakat desa dan kelurahan	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	45.000.000	Program Pemberdayaan Masyarakat desa dan kelurahan	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	253.000.000	
			Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%				Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%		

			Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%				Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%		
			Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%				Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%		
	Koordinasi kegiatan pemerintahan Desa	Kec. Hatungun	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	45.000.000	Koordinasi kegiatan pemerintahan Desa	Kec. Hatungun	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	246.000.000	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Hatungun	Jumlah Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1	2.500.000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Hatungun	Jumlah Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1	3.500.000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Kec. Hatungun	Jumlah Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	1	42.500.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Kec. Hatungun	Jumlah Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	1	242.500.000	
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kec. Hatungun	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	100%		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kec. Hatungun	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	100%	7.000.000	

	Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kec. Hatungun	Jumlah Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1		Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kec. Hatungun	Jumlah Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1	3.500.000	
	Fasilitas Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Kec. Hatungun	Jumlah Fasilitas Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	1		Fasilitas Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Kec. Hatungun	Jumlah Fasilitas Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	1	3.500.000	
4	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	25.000.000	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	35.000.000	
			Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%				Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%		
			Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%				Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%		
			Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%				Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%		
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	25.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Hatungun	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	35.000.000	

	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Hatungun	Jumlah Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik	1	25.000.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Hatungun	Jumlah Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik	1	30.000.000	
	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Hatungun	Jumlah Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	70 Orang		Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Hatungun	Jumlah Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	70 Orang	5.000.000	
5	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	5.000.000	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	7.000.000	

			Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%				Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%		
			Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%				Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%		
			Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%				Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%		
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Hatungun	Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	5.000.000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Hatungun	Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	7.000.000	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Hatungun	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1	2.500.000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Hatungun	Waktu Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1	3.500.000	
	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kec. Hatungun	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1	2.500.000	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kec. Hatungun	Waktu Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1	3.500.000	

5	Program Pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	21.500.000	Program Pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Hatungun	Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	26.500.000	
			Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%				Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100%		
			Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%				Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100%		
			Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%				Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100%		
			Persentase Desa Dengan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Desa Yang Baik	100%				Persentase Desa Dengan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Desa Yang Baik	100%		
			Persentase Desa Dengan Administrasi Kependudukan Yang Baik	100%				Persentase Desa Dengan Administrasi Kependudukan Yang Baik	100%		
	Fasilitasi , Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Hatungun	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	100%	21.500.000	Fasilitasi , Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Hatungun	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	100%	26.500.000	



			Pemerintahan Desa					Pemerintahan Desa			
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan peraturan Kepala Desa	Kec. Hatungun	Waktu Fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan peraturan Kepala Desa	16	2.500.000	Fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan peraturan Kepala Desa	Kec. Hatungun	Waktu Fasilitasi Penyusunan Peraturan desa dan peraturan Kepala Desa	16	3.500.000	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Hatungun	Waktu Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	16	2.500.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Hatungun	Waktu Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	16	3.500.000	
	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Kec. Hatungun	Waktu Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	8	2.500.000	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Kec. Hatungun	Waktu Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	8	3.500.000	
	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kec. Hatungun	Waktu Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	8	2.500.000	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kec. Hatungun	Waktu Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	8	3.500.000	
	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Hatungun	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	8	2.500.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kec. Hatungun	Jumlah Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	8	3.500.000	
	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kec. Hatungun	Waktu Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	12	11.500.000	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kec. Hatungun	Waktu Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	12	12.500.000	

## 2.5 PENALAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Penalaaan usulan program pada sub bab ini menguraikan kajian usulan program dan kegiatan dari masyarakat yang merupakan kegiatan jaring aspirasi masyarakat terkait kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan terhadap prioritas dan sasaran pelayanan serta kebutuhan pembangunan tahun 2023, yang sesuai dengan tugas dan fungsi dari SKPD Kecamatan Hatungun.

Kajian usulan program dan kegiatan merupakan usulan para pemangku kepentingan baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan kepada masyarakat, LSM, dan asosiasi-asosiasi. Informasi tersebut diperoleh melalui penelitian lapangan terhadap keinginan masyarakat dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Kabupaten di Kecamatan.

Penelaahan/review hasil usulan program dan kegiatan dari masyarakat disajikan dalam tabel dibawah ini :

**Tabel. T-II.1.**

### Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023 Kabupaten Tapin

Nama SKPD : Kecamatan Hatungun

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>TIDAK ADA</b>					

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1 Ringkasan Uraian Tugas Kecamatan**

Sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Peraturan Bupati Tapin Nomor 47 Tahun 2017, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Hatungun Kabupaten Tapin adalah :

##### **A. Kedudukan**

- 1) Kecamatan merupakan perangkat daerah kabupaten sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan dipimpin oleh Camat. Yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.
- 2) Kelurahan merupakan perangkat kecamatan yang dibentuk untuk membantu atau melaksanakan sebagian tugas camat dan dipimpin oleh Lurah. Yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Camat.

##### **B. Tugas dan Fungsi**

- 1) Kecamatan mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan dalam lingkup tugas umum pemerintahan dan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati dalam rangka pelaksanaan Otonomi Daerah.
- 2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Kecamatan menyelenggarakan fungsi :
  - a. pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di kecamatan;
  - b. pelaksanaan kewenangan dan tugas-tugas pemerintahan umum;
  - c. pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan di bidang ketenteraman dan ketertiban umum;
  - d. pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan di bidang perekonomian;
  - e. pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan di bidang pembangunan;
  - f. pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan di bidang kesejahteraan rakyat;
  - g. Pengelolaan kesekretariatan; dan
  - h. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya

- 3) Kelurahan mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan
- 4) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (3), kelurahan menyelenggarakan fungsi :
  - a. pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di kelurahan;
  - b. pelaksanaan kewenangan dan tugas-tugas pemerintahan umum;
  - c. pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan di bidang ketenteraman dan ketertiban umum;
  - d. pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan di bidang perekonomian dan pembangunan;
  - e. pelaksanaan kewenangan dan tugas umum pemerintahan di bidang kesejahteraan rakyat; dan
  - f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **C. Susunan Organisasi**

- (1) Susunan Organisasi Kecamatan terdiri atas :
  - a. Sekretariat;
  - b. Seksi Pemerintahan;
  - c. Seksi Ketenteraman dan Ketertiban Umum;
  - d. Seksi Perekonomian;
  - e. Seksi Pembangunan;
  - f. Seksi Kesejahteraan Rakyat; dan
  - g. Kelompok Jabatan Fungsional
- (2) Sekretariat Kecamatan terdiri atas :
  - a. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan;
  - b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
- (3) Bagan struktur organisasi Kecamatan sebagaimana terlampir dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

#### **Kelompok Jabatan Fungsional**

- 1) Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dan fungsi perangkat daerah, sesuai dengan keahlian dan kebutuhan;
- (2) Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud ayat (1) Terdiri atas sejumlah tenaga dalam jenjang jabatan fungsional yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai dengan bidang keahlian;

- (3) Jumlah jabatan fungsional sebagaimana dimaksud ayat (1) ditentukan berdasarkan kebutuhan dan beban kerja;
- (4) Jenis dan jenjang jabatan fungsional sebagaimana dimaksud ayat (1) diatur sesuai dengan peraturan perundang-undangan

### 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja-SKPD

Tujuan Renja-SKPD Kecamatan Hatungun adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatkan koordinasi perencanaan dan pelaksanaan pembangunan di wilayah Kecamatan Hatungun dengan stake holder minimum tiga bulan sekali.
- b. Meningkatkan kualitas penyusunan perencanaan yang manusiawi, aspiratif, normatif, terukur dan akurat.
- c. Meningkatkan penyelenggaraan penataan ruang wilayah.
- d. Meningkatkan kualitas dan kuantitas tenaga perencana pembangunan yang profesional.
- e. Mengembangkan pusat data dan informasi sebagai penunjang perencanaan.
- f. Meningkatkan pelayanan kepada masyarakat

Sasaran Renja-SKPD Kecamatan Hatungun adalah sebagai berikut :

- a. Terlaksananya koordinasi perencanaan dengan seluruh Desa.
- b. Terlaksananya koordinasi perencanaan melalui forum Musrenbang.
- c. Terlaksananya pengendalian pelaksanaan program pembangunan.
- d. Tersusunnya dokumen perencanaan pembangunan daerah.
- e. Terlaksananya pengumpulan dan penelitian penyusunan data base dan data dasar sebagai bahan penyusunan perencanaan.
- f. Terlaksananya pembangunan e-Government untuk tersedianya pusat data dan informasi.
- g. Terlaksananya peningkatan kualitas SDM Perencanaan.
- h. Terlaksananya perencanaan dan pengendalian pemanfaatan ruang wilayah.
- i. Terlaksananya semua pelayanan kepada masyarakat

Kecamatan Hatungun juga telah menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) secara berjenjang, sebagai ukuran keberhasilan organisasi dalam mencapai sasaran strategis organisasi. Penetapan IKU telah mengacu pada Renstra Kecamatan Hatungun serta RPJMD Kabupaten Tapin tahun 2018-2023. Indikator kinerja utama ditetapkan dengan memilih indikator-indikator kinerja yang ada dalam Renstra Kecamatan Hatungun tahun 2018-2023 yang memiliki fokus pada perspektif *stakeholder*, sedangkan yang fokusnya pada internal bussines proses (*peningkatan kapasitas internal organisasi*) tidak dijadikan

sebagai Indikator Kinerja Utama. Indikator Kinerja Utama Kecamatan Hatungun yang akan digunakan sesuai Perubahan Renstra Kecamatan Hatungun, sebagai berikut :

**Sasaran Strategis dan Indikator Kecamatan Hatungun Tahun 2023**

NO	KINERJA UTAMA / TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	MENINGKATNYA KUALITAS PELAYANAN	INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT DALAM PELAYANAN	88
		PERSENTASE LAYANAN MASYARAKAT DENGAN INDEKS MINIMAL B	100
		PERSENTASE REKOMENDASI YANG DISELESAIKAN	100
2.	MENINGKATNYA PENYELESAIAN PENGADUAN	PERSENTASE PENGADUAN MASYARAKAT YANG DISELESAIKAN	100
3	MENINGKATNYA PENGELOLAAN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	PERSENTASE DESA DENGAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DESA YANG BAIK	100
		PERSENTASE DESA DENGAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN YANG BAIK	100

## INDIKATOR KINERJA UTAMA KECAMATAN HATUNGUN

NO	KINERJA UTAMA / TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN (ALASAN MEMILIH INDIKATOR DAN CARA PENGHITUNGAN)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan	Indeks Kepuasan Masyarakat dalam Pelayanan	Survey Tingkat Kepuasan Pelayanan
		Persentase Layanan Masyarakat dengan Indeks Minimal B	$\frac{\text{Jumlah layanan dengan IKM minimal B}}{\text{Jumlah layanan di Kecamatan}} \times 100\%$
		Persentase Rekomendasi yang diselesaikan	$\frac{\text{Jumlah Rekomendasi yang diselesaikan}}{\text{Jumlah Rekomendasi yang masuk}} \times 100\%$
2	Meningkatnya Penyelesaian Pengaduan	Persentase Pengaduan Masyarakat yang diselesaikan	$\frac{\text{Jumlah pengaduan yang diselesaikan}}{\text{Jumlah pengaduan yang masuk}} \times 100\%$
3	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase Desa Dengan Pengelolaan Keuangan dan aset desa yang baik	$\frac{\text{Jumlah desa Dengan Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa yang baik}}{\text{Jumlah desa se Kec. Hatungun}} \times 100\%$
		Persentase Desa dengan Administrasi Kependudukan yang baik	$\frac{\text{Jumlah desa Dengan Administrasi Kependudukan yang baik}}{\text{Jumlah desa se Kec. Hatungun}} \times 100\%$

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN HATUNGUN**

Program pada Kantor Kecamatan Hatungun merupakan program yang ada di RPJMD Kabupaten Tapin. Rencana program prioritas beserta indikator keluaran program sebagaimana tercantum dalam RPJMD, selanjutnya dijabarkan Kantor Kecamatan Hatungun kedalam rencana kegiatan untuk setiap program prioritas tersebut. Pemilihan kegiatan untuk masing-masing program prioritas ini didasarkan atas strategi dan kebijakan Kantor Kecamatan Hatungun. Kegiatan yang dipilih untuk setiap program prioritas, diharapkan dapat menunjukkan akuntabilitas kinerja sesuai dengan tugas dan fungsi Kantor Kecamatan Hatungun.

Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat.

Pendanaan indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk pelaksanaan program dan kegiatan tahunan. Program-program prioritas yang telah disertai kebutuhan pendanaan atau pendanaan indikatif selanjutnya akan dijabarkan ke dalam kegiatan prioritas beserta kebutuhan pendanaannya.

Rencana program, kegiatan, dan pendanaan indikatif adalah sebagai berikut:



**Rumusan Rencana program, kegiatan dan sub kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023  
Dan Prakiraan Maju Tahun 2024  
KABUPATEN TAPIN  
Kecamatan Hatungun**

Kode	Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan	Sasaran Daerah	Sasaran Perangkat Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja Program / Kegiatan		Pagu Indikatif Menurut Sumber Dana Tahun 2023 (Rp)			Prakiraan Maju Tahun 2024	
					Tolak Ukur	Target	APBD Kab	APB D Prov	APBN	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif(Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8			9	10
	Kecamatan Hatungun						3.151.359.069	0	0		3.098.927.022
X	Semua Urusan										
X.XX	Semua Bidang										
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				Persentase Laporan Kinerja Yang Dibuat Tepat Waktu	100 Persen	2.793.559.069	0	0	100 Persen	2.933.237.022
					Persentase Penyerapan Anggaran	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Unit Kerja Yang Mendapatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Aset Dengan Kondisi Baik	80 Persen				80 Persen	
					Persentase Sarana dan Prasarana yang dibutuhkan SKPD	100 Persen				100 Persen	

X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			HATUNGUN	Persentase Laporan Kinerja dan Keuangan yang dibuat tepat waktu	100 Persen	10.500.000	0	0	100 Persen	11.025.000
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD			Kecamatan Hatungun	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	750.000	0	0	1 Dokumen	787.500
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD			Kecamatan Hatungun	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	750.000	0	0	1 Dokumen	787.500
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD			Kecamatan Hatungun	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	750.000	0	0	1 Dokumen	787.500
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD			Kecamatan Hatungun	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	750.000	0	0	1 Dokumen	787.500
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	10 Laporan	7.500.000	0	0	10 Laporan	7.875.000

					Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			TAPIN	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 Persen	1.802.874.269	0	0	100 Persen	1.893.017.982
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			Kecamatan Hatungun	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/bulan	1.799.874.269	0	0	13 Orang/bulan	1.889.867.982
X.XX.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.500.000	0	0	1 Laporan	1.575.000
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	1 Laporan	1.500.000	0	0	1 Laporan	1.575.000
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah			TAPIN	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 Persen	518.384.800	0	0	100 Persen	544.304.040
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			Kecamatan Hatungun	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	1 Paket	20.000.000	0	0	1 Paket	21.000.000

					Bangunan Kantor yang Disediakan						
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			Kecamatan Hatungun	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	30.000.000	0	0	1 Paket	31.500.000
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor			Kecamatan Hatungun	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	50.390.800	0	0	1 Paket	52.910.340
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan			Kecamatan Hatungun	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	10.000.000	0	0	1 Paket	10.500.000
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	407.994.000	0	0	12 Laporan	428.393.700
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			TAPIN	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 Persen	130.000.000	0	0	100 Persen	136.500.000
X.XX.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya			Kecamatan Hatungun	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 Unit	100.000.000	0	0	5 Unit	105.000.000
X.XX.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			Kecamatan Hatungun	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	5 Unit	30.000.000	0	0	5 Unit	31.500.000
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			TAPIN	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 Persen	51.800.000	0	0	100 Persen	54.390.000

X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat			Kecamatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	5.000.000	0	0	12 Laporan	5.250.000
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	18.000.000	0	0	12 Laporan	18.900.000
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	28.800.000	0	0	12 Laporan	30.240.000
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			TAPIN	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 Persen	280.000.000	0	0	100 Persen	294.000.000
X.XX.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			Kecamatan Hatungun	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	5 Unit	65.000.000	0	0	5 Unit	68.250.000
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			Kecamatan Hatungun	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	15.000.000	0	0	5 Unit	15.750.000
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			Kecamatan Hatungun	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	200.000.000	0	0	2 Unit	210.000.000
7	UNSUR KEWILAYAHAN										
07.01	KECAMATAN										

07.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	36.300.000	0	0	88 Point	38.115.000
					Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan			HATUNGUN	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	100 Persen	36.300.000	0	0	100 Persen	38.115.000
7.01.02.2.02.03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	36.300.000	0	0	12 Laporan	38.115.000
07.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	253.000.000	0	0	88 Point	55.650.000
					Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100 Persen				100 Persen	

					Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa			HATUNGU N	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100 Persen	246.000.000	0	0	100 Persen	48.300.000
7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa			Kecamatan Hatungun	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	8 Lembaga Kemasyarakatan	3.500.000	0	0	8 Lembaga Kemasyarakatan	3.675.000
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2	42.500.000	0	0	3 Laporan	44.625.000
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan			TAPIN	Terlaksananya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	100 Persen	7.000.000	0	0	100 Persen	7.350.000
7.01.03.2.03.04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Fasilitas Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	3.500.000	0	0	1 Laporan	3.675.000
7.01.03.2.03.05	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Fasilitas Pemanfaatan	1 Laporan	3.500.000	0	0	1 Laporan	3.675.000

					Teknologi Tepat Guna						
07.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Persen	7.000.000	0	0	88 Persen	7.350.000
					Persentase Layanan Masyarakat dengan Indeks Minimal B	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum			HATUNGU N	Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100 Persen	7.000.000	0	0	100 Persen	7.350.000
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	3.500.000	0	0	1 Laporan	3.675.000
7.01.04.2.01.02	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat			Kecamatan Hatungun	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1 Laporan	3.500.000	0	0	1 Laporan	3.675.000
07.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN				Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	35.000.000	0	0	88 Point	36.750.000



	URUSAN PEMERINTAHAN UMUM										
					Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah			HATUNGUN	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	100 Persen	35.000.000	0	0	100 Persen	36.750.000
7.01.05.2.01.01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara			Kecamatan Hatungun	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara	1 Orang	30.000.000	0	0	1 Orang	31.500.000

					Kesatuan Republik Indonesia						
7.01.05.2.01.02	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional			Kecamatan Hatungun	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	70 Orang	5.000.000	0	0	70 Orang	5.250.000
07.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA				Indeks Kepuasan Masyarakat Dalam Pelayanan	88 Point	26.500.000	0	0	88 Point	27.825.000
					Persentase Layanan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Rekomendasi Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Pengaduan Masyarakat Yang Diselesaikan	100 Persen				100 Persen	
					Persentase Desa Dengan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Desa Yang Baik	100 Persen				100 Persen	

					Persentase Desa Dengan Administrasi Kependudukan Yang Baik	100 Persen				100 Persen	
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			HATUNGU N	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 Persen	26.500.000	0	0	100 Persen	27.825.000
7.01.06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa			Kecamatan Hatungun	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	16 Dokumen	3.500.000	0	0	16 Dokumen	3.675.000
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa			Kecamatan Hatungun	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	16 Dokumen	3.500.000	0	0	16 Dokumen	3.675.000
7.01.06.2.01.07	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa			Kecamatan Hatungun	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	8 Dokumen	3.500.000	0	0	8 Dokumen	3.675.000
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa			Kecamatan Hatungun	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan	8 Dokumen	3.500.000	0	0	8 Dokumen	3.675.000

					Daerah dengan Pembangunan Desa						
7.01.06.2. 01.17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya			Kecamata n Hatungun	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	8 Laporan	12.500.000	0	0	8 Laporan	13.125.000

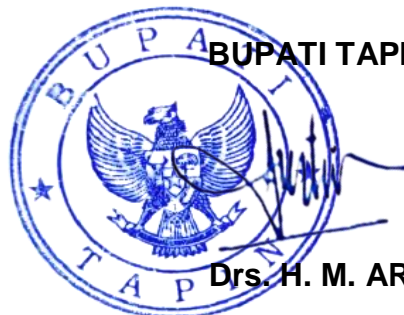
## **BAB V PENUTUP**

Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Hatungun Kabupaten Tapin tahun 2023 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Hatungun dan RKPD Kabupaten Tapin Tahun 2023 yang merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan berorientasi pada hasil yang ingin dicapai pada akhir tahun 2023.

Rencana Kerja memuat tujuan dan sasaran, program kegiatan yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Hatungun Kabupaten Tapin.

Dengan mengintegrasikan berbagai keahlian sumber daya lain yang dimiliki Kecamatan Hatungun, penyusunan Renja diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik di intern Kecamatan Hatungun maupun di lingkup daerah.

Akhirnya dengan tersusunnya Renja Kecamatan Hatungun Kabupaten Tapin tahun 2023 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan di dalam dokumen RKPD yang akan sekaligus mencapai visi dan misi Kepala Daerah.

**BUPATI TAPIN,**

**Drs. H. M. ARIFIN ARPAN, MM**