

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SLAMET SURYANTO, S.AP, MM  
Jabatan : CAMAT HATUNGUN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. H. M. ARIFIN ARPAN, MM  
Jabatan : BUPATI TAPIN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Rantau, 18 September 2023

Pihak Kedua,  
  
Drs. H. M. ARIFIN ARPAN, MM

Pihak Pertama,  
  
SLAMET SURYANTO, S.AP, MM  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19770110 199903 1 004

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**

**Satuan Kerja Perangkat Daerah : Camat Hatungun**  
**Tahun Anggaran : 2023**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>
1.	Meningkatkan Kinerja Pelayanan Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat dalam Pelayanan	88 Poin
2.	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Kecamatan	Persentase Layananan Masyarakat Dengan Indeks Minimal B	100 %
		Persentase Rekomendasi yang diselesaikan	100 %
		Persentase Pengaduan Masyarakat yang diselesaikan	100 %
3.	Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase Desa dengan Pengelolaan Keuangan yang sesuai ketentuan	100%
		Persentase Desa dengan Pengelolaan Aset yang sesuai ketentuan	100%
		Persentase Desa dengan Administrasi Kependudukan yang baik	100%
4.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	72,59 Score
5.	Meningkatnya Profesionalisme ASN Perangkat Daerah	Indeks Profesionalisme ASN (IP-ASN) Perangkat Daerah	42,6 Poin

Program	Anggaran (Rp)	Ket
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	4.344,039,703,-	APBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	36.233.280,-	APBD
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	130.080.423,-	APBD
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	7.000.666,-	APBD
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	180,583,592,-	APBD
6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	38.235.565,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>4.736.173.229,-</b>	



**BUPATI TAPIN**

**Drs. H. M. ARIFIN ARPAN, MM**



Rantau, 18 September 2023  
Camat Hatungun,

**SLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19770110 199903 1 004

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET SURYANTO, S.AP.MM  
Jabatan : Camat Hatungun

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Hatungun, 18 September 2023

Pihak Pertama,

**H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag**  
NIP. 19680603 200312 1 002



**SLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 14770113 199903 1 004

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**

Unit Kerja : Sekretariat Kecamatan  
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya capaian LAKIP (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah)	Nilai Komponen AKIP (Perencanaan Kinerja) (Pengukuran Kinerja) (Pelaporan Kinerja) (Evaluasi Internal)	Score 24,58 19,10 10,36 18,55
2	Meningkatnya kinerja tindak lanjut dari hasil temuan pemeriksaan	Persentase hasil temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100 %
3	Meningkatnya Kualitas Kinerja ASN	Persentase ASN dengan capaian kinerja >90%	100 %
4	Meningkatnya Pelayanan Sekretariat	Indeks Kepuasan Pelayanan Sekretariat	70 Poin

Program	Anggaran (Rp)	Ket
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	4,344,039,703,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>4,344,039,703,-</b>	



**S. AMEL SUPRIANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

Hatungun, 18 September 2023  
Sekretaris Kecamatan

**H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag**  
NIP. 19630706 1986031 1 023

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WULANDARI, SE  
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag  
Jabatan : Sekretaris Camat Hatungun

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Hatungun, 18 September 2023

Pihak Kedua,

**H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag**  
NIP. 19630706 1986031 1 023

Pihak Pertama,

**WULANDARI, SE**  
NIP. 19840709 201903 2 004

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**

Unit Kerja : Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan  
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas perencanaan kinerja Perangkat Daerah	Persentase tindaklanjut perencanaan kinerja atas rekomendasi dari mitra kerja Bappelitbang	100 %
2	Meningkatnya kualitas Pelaporan kinerja Perangkat Daerah	Persentase rekomendasi LHE AKIP yang ditindak lanjuti	100 %
		Persentase laporan hasil monitoring dan evaluasi perencanaan kinerja yang ditindaklanjuti	100 %
3	Meningkatnya kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Surat Pertanggungjawaban yang sesuai dengan standar penatausahaan keuangan	100 %
		Persentase laporan keuangan yang disampaikan tepat waktu dan sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP)	100 %

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21.394.340,-	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.804.519.282,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>1.825.913.622,-</b>	

Sekretaris Camat Hatungun

**H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag**  
NIP. 19630706 1986031 1 023

Hatungun, 18 September 2023  
Kasubbag Perencanaan & Keuangan

**WULANDARI, SE**  
NIP. 19840709 201903 2 004

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NEKA SETIAWATI, S.AP  
Jabatan : Plt. Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag  
Jabatan : Sekretaris Camat Hatungun

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Hatungun, 18 September 2023

Pihak Kedua,

**H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag**  
NIP. 19630706 1986031 1 023

Pihak Pertama,

**NEKA SETIAWATI, S.AP**  
NIP. 19851110 200701 2 001



**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**

Unit Kerja : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya ASN yang berkualitas	Persentase kelulusan ASN Perangkat Daerah yang mengikuti Peningkatan kapasitas	7,69 %
2	Meningkatnya kualitas Barang Milik Daerah (BMD)	Persentase Barang Milik Daerah (BMD) dalam kondisi baik	80 %
3	Meningkatnya tata kelola administrasi kepegawaian	Persentase ASN Perangkat Daerah yang mendapatkan pelayanan administrasi Kepegawaian dengan baik	100 %

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1. Administrasi Umum Perangkat daerah	669.695.151,-	APBD
2. Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	408,896,384,-	APBD
3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	74.293.320,-	APBD
4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.335.283.420,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>2.488.168.275,-</b>	

Sekretaris Camat Hatungun



**H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag**  
NIP. 19630706 1986031 1 023

Hatungun, 18 September 2023  
Plt. Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**NEKA SETIAWATI, S.AP**  
NIP. 19851110 200701 2 001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SIHABUDDIN  
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET SURYANTO, S.AP, MM  
Jabatan : Camat Hatungun

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Hatungun, 18 September 2023

Pihak Pertama,

**SIHABUDDIN**  
NIP. 19660319 198601 1 001



Pihak Kedua,

**SLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**

Unit Kerja : Seksi Pemerintahan

Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Tersedianya Pelayanan Rekomendasi Pemerintahan	Persentase Rekomendasi Pemerintahan yang memenuhi syarat untuk diterbitkan	100 %
2	Terlaksananya pembinaan tentang dokumen pemerintahan desa	Persentase dokumen pemerintahan desa yang sesuai ketentuan (RPJMDes, RKPDes, APBDes, APBDes-P, PerDes Realisasi)	100 %
3	Terlaksananya pembinaan pengelolaan keuangan desa	Persentase desa dengan laporan APBDes yang lengkap dan capaian serapan minimal 75%	100 %
4	Terlaksananya pembinaan pengelolaan aset desa	Persentase desa dengan inventarisasi aset desa yang baik	80 %
5	Terlaksananya tertib administrasi kependudukan di desa	Persentase desa yang tertib melakukan laporan mutasi kependudukan yang tepat waktu	100 %

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	36.233.280,-	APBD
2. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	34.735.232,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>70.968.512,-</b>	

Cara Hatungun



**SLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

Hatungun, 18 September 2023  
Kasi Pemerintahan

**SIHABUDDIN**  
NIP. 19660319 198601 1 001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENDRA JULIANSYAH, SE, MM  
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET SURYANTO, S.AP, MM  
Jabatan : Camat Hatungun

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Hatungun, 18 September 2023

Pihak Pertama,

**HENDRA JULIANSYAH, SE, MM**  
NIP. 19850721 201101 1 007



**SLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**

Unit Kerja : Seksi Pembangunan  
Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Terakomodirnya usulan anggaran RKPDes/Kel dalam Desk Forum SKPD	Persentase usulan masyarakat (RKPDes/Kel) yang diakomodir dalam Desk Forum SKPD	80 %

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran (Rp)</b>	<b>Ket</b>
1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	3.500.333,-	APBD
2. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3.500.333,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>7.000.666,-</b>	



Slamet Suryanto, S.AP, MM  
NIP. 19770110 199903 1 004

Hatungun, 18 September 2023  
Kasi Pembangunan

Hendra Juliansyah, SE, MM  
NIP. 19850721 201101 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANIS SUCIATI, S.Pd  
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET SURYANTO, S.AP, MM  
Jabatan : Camat Hatungun

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Hatungun, 18 September 2023

Pihak Pertama,

**ANIS SUCIATI, S.Pd**  
NIP. 19800311 200604 2 007



**SLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**

Unit Kerja : Seksi Ketentraman dan Ketertiban  
Tahun Anggaran : 2023

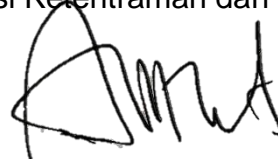
<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Terlaksananya fasilitasi pengaduan masyarakat	Persentase fasilitasi pengaduan masyarakat yang tertangani	100 %

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran (Rp)</b>	<b>Ket</b>
1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	7.000.666,-	APBD
2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	180,583,592,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>187.584.258,-</b>	



**SLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

Hatungun, 18 September 2023  
Kasi Ketentraman dan Ketertiban



**ANIS SUCIATI, S.Pd**  
NIP. 19800311 200604 2 007



**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ECE HARIANI, A.MK  
Jabatan : Kepala Seksi Perekonomian

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET SURYANTO, S.AP, MM  
Jabatan : Camat Hatungun

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Hatungun, 18 September 2023

Pihak Pertama,

**ECE HARIANI, A.MK**  
NIP. 19830505 201001 2 030



**SLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**

Unit Kerja : Seksi Perekonomian  
Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Tersedianya Pelayanan Rekomendasi izin usaha	Persentase Rekomendasi izin usaha yang memenuhi syarat untuk diterbitkan	100 %

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran (Rp)</b>	<b>Ket</b>
1. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	7.000.666,-	APBD
2. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	3.500.333,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>10.500.999,-</b>	



**SLAMEN SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

Hatungun, 18 September 2023  
Kasi Perekonomian

**ECE HARIANI, A.MK**  
NIP. 19830505 201001 2 030

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMA ARIANTI, AM.Keb  
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SLAMET SURYANTO, S.AP, MM  
Jabatan : Camat Hatungun

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



NIP. 19770110 199903 1 004

Hatungun, 18 September 2023  
Pihak Pertama,

**AMA ARIANTI, AM. Keb**  
NIP. 19840904 200904 2 009

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
KANTOR KECAMATAN HATUNGUN KABUPATEN TAPIN**

Unit Kerja : Seksi Kesejahteraan Rakyat  
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya rekomendasi pelayanan administrasi kegiatan kesejahteraan rakyat	Persentase rekomendasi pelayanan administrasi kegiatan kesejahteraan rakyat yang memenuhi syarat untuk diterbitkan	100 %

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Ket
1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	116.079.091,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>116.079.091,-</b>	



**ISLAMET SURYANTO, S.AP, MM**  
NIP. 19770110 199903 1 004

Hatungun, 18 September 2023  
Kasi Kesejahteraan Rakyat

**AMA ARIANTI, AM. Keb**  
NIP. 19840904 200904 2 009

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Seksi Pemerintahan  
Unit Kerja : Pengadministrasi Pemerintahan  
Atas Nama : JAHRI FADLI  
Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Kinerja</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	16 Dokumen
2	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	16 Dokumen
3	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permasyarakatan Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas dan fungsi Badan Permasyarakatan Desa	8 Dokumen
4	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	8 Laporan

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>
1. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	3.500.333,-
2. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	3.500.333,-
3. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permasyarakatan Desa	3.500.333,-
4. Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	24.234.233,-


Hatungun, 18 September 2023

Kasi Pemerintahan,



SIHABUDDIN  
NIP. 19660319 198601 1 001

Pengadministrasi Pemerintahan,



JAHRI FADLI  
NIP. 19820624 201001 1 007

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Seksi Pemerintahan  
Unit Kerja : Pengadministrasi Kependudukan  
Atas Nama : -  
Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Kinerja</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Meningkatnya Efektivitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Efektivitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan

**Sub Kegiatan**

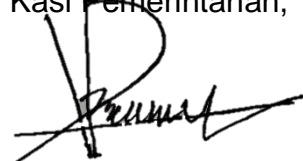
**Anggaran  
(Rp.)**

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. Peningkatan Efektivitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | 36.233.280,- |
|---|--------------|

Hatungun, 18 September 2023

Kasi Pemerintahan,

Pengadministrasi Kependudukan,



SIHABUDDIN  
NIP. 19660319 198601 1 001

-

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Seksi Pemerintahan  
Unit Kerja : Pengadministrasi Pertanahan  
Atas Nama : -  
Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Kinerja</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Terlaksananya Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi Dalam Rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	1 Dokumen

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

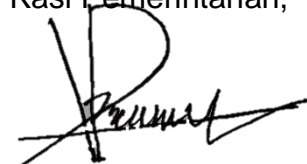
1. Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa

-

Hatungun, 18 September 2023

Kasi Pemerintahan,

Pengadministrasi Pertanahan,



SIHABUDDIN  
NIP. 19660319 198601 1 001

-

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Seksi Pembangunan  
Unit Kerja : Program dan Kegiatan Seksi Pembangunan  
Atas Nama : -  
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	8 Lembaga Kemasyarakatan
2	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan	8 Dokumen

**Sub Kegiatan**

**Anggaran (Rp.)**

- |  |             |
|--|-------------|
| 1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa | 3.500.333,- |
| 2. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa            | 3.500.333,- |

Hatungun, 18 September 2023

Kasi Pembangunan,



HENDRA JULIANSYAH, SE, MM  
NIP. 19850721 201101 1 007

Pengelola Program dan  
Kegiatan Seksi Pembangunan,

-



**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Seksi Perekonomian  
Unit Kerja : Pembinaan dan Pengembangan Perekonomian  
Atas Nama : NEKA SETIAWATI, S.AP  
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan
2	Terlaksananya Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan
2	Terlaksananya Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	1 Laporan

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3.500.333,-
2. Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	3.500.333,-
3. Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	3.500.333,-

Hatungun, 18 September 2023

Kasi Perekonomian,



ECE HARIANI, A.MK  
NIP. 19830505 201001 2 030

Pengelola Pembinaan dan Pengembangan Perekonomian,



NEKA SETIAWATI, S.AP  
NIP. 19851110 200701 2 001

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Seksi Kesejahteraan Rakyat  
Unit Kerja : Program dan Kegiatan Seksi Kesra  
Atas Nama : -  
Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Kinerja</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran (Rp.)**

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan | 116.079.091,- |
|--|---------------|

Hatungun, 18 September 2023

Kasi Kesra,



AMA ARIANTI, AM. Keb  
NIP. 19840904 200904 2 009

Pengelola Program dan  
Kegiatan Seksi Kesra,

-

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum  
 Unit Kerja : Keamanan dan Ketertiban  
 Atas Nama : -  
 Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Laporan
2	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1 Laporan
3	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD 1945, Bhinneka Tunggal Eka, Pemerintahan dan Pemeliharaan NKRI	Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD 1945, Bhinneka Tunggal Eka, Pemerintahan dan Pemeliharaan NKRI	300 Orang
4	Terlaksananya Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Orang yang mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	50 Orang

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	3.500.333,-
2. Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	3.500.333,-
3. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD 1945, Bhinneka Tunggal Eka, Pemerintahan dan Pemeliharaan NKRI	40.000.599,-
4. Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	140,582,993,-

Hatungun, 18 September 2023

Kasi Trantib,



ANIS SUCIATI, S.Pd  
 NIP. 19800311 200604 2 007

Pengelola data Keamanan  
 dan Ketertiban,

-

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan  
Unit Kerja : Perencanaan  
Atas Nama : -  
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Laporan
2	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Laporan
3	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Laporan
4	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Laporan
5	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran (Rp.)**

1. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.000.384,-
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2.050.509,-
3. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.000.384,-
4. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	2.050.509,-
5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15.247.554,-

Hatungun, 18 September 2023

Kasubbag Perencanaan & Keuangan

Pengelola Bahan Perencanaan,



WULANDARI, SE  
NIP. 19840709 201903 2 004

-

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan  
Unit Kerja : Keuangan  
Atas Nama : MUJI ANAN  
Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Kinerja</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan	1,799,946,153,-

Hatungun, 18 September 2023

Kasubbag Perencanaan & Keuangan



WULANDARI, SE  
NIP. 19840709 201903 2 004

Bendahara,



MUJI ANAN  
NIP. 19810903 201001 1 009

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan  
Unit Kerja : Keuangan  
Atas Nama : -  
Tahun Anggaran : 2023

NO	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dokumen
2	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Dokumen

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                    | 1.500.365,- |
| 2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD | 3.075.570,- |

Hatungun, 18 September 2023

Kasubbag Perencanaan & Keuangan

Pengadministrasi Keuangan,



WULANDARI, SE  
NIP. 19840709 201903 2 004

-

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Unit Kerja : Umum  
Atas Nama : -  
Tahun Anggaran : 2023

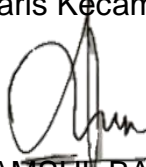
NO	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor disediakan	1 Paket
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor disediakan	1 Paket
3	Tersedianya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor disediakan	1 Paket
4	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
5	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
6	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
7	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Laporan

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	22.275.844,-
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	40.005.030,-
3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12.811.119,-
4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	532.076.000,-
5. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.040,-
6. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	11.760.000,-
7. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	57.533.280,-

Hatungun, 18 September 2023

Sekretaris Kecamatan

Pengadministrasi Umum,



H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag  
NIP. 19630706 1986031 1 023

-

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

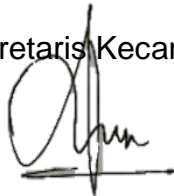
Unit Organisasi : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Unit Kerja : Umum  
Atas Nama : EDY SUBIANTO  
Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Kinerja</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	4 Unit
2	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	22 Unit
3	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit
4	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	46 Unit

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	90.293.421,-
2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	14.990.000,-
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.230.000.000,-
4. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	408,896,384,-

Hatungun, 18 September 2023

Sekretaris Kecamatan



H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag  
NIP. 19630706 1986031 1 023

Pengelola Pemanfaatan Barang  
Milik Negara,



EDY SUBIANTO  
NIP. 19781207 200906 1 001



**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
KECAMATAN HATUNGUN**

Unit Organisasi : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Unit Kerja : Umum  
Atas Nama : -  
Tahun Anggaran : 2023

<b>NO</b>	<b>Sasaran Kinerja</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Tersedianya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor disediakan	1 Paket

**Sub Kegiatan**

**Anggaran (Rp.)**

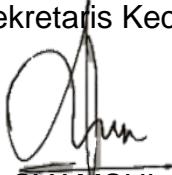
1. Penyediaan Bahan Logistik Kantor

92.527.158,-

Hatungun, 18 September 2023

Sekretaris Kecamatan

Pramu Kebersihan Kantor,



H. SYAMSUL BAHRI, S.Ag  
NIP. 19630706 1986031 1 023

-